

**TERMENI DE REFERINȚĂ PENTRU SELECTAREA EXPERTULUI/EI ÎN  
ELABORAREA ȘI ADAPTAREA DOCUMENTELOR INTERNE DIN PERSPECTIVA  
DIMENSIUNII EGALITĂȚII DE GEN**

Expert/ă național/ă sau companie de expertiză pentru elaborarea și adaptarea documentelor interne din perspectiva egalității de gen și instruirea personalului la subiectul egalității de gen	
<b>Durata contractului</b>	20 iunie 2023 - 30 septembrie 2023 38,5 de zile lucrătoare
<b>Contextul</b>	Centrul de Informare și Resurse Centrul „PRO BONO” în cadrul proiectului „Construirea păcii durabile și incluzive, consolidarea încrederii și coeziunii sociale pe ambele maluri ale râului Nistru”, implementat în comun de către Oficiul ONU pentru drepturile omului (OHCHR), PNUD, UN Women, și este finanțat prin intermediul Fondului Națiunilor Unite pentru Consolidarea Păcii (UN PBF) își propune: <ul style="list-style-type: none"><li>• dezvoltarea și adaptabilitatea politicilor interne ale „Pro Bono” pentru a include perspectiva egalității de gen.</li><li>• instruirea și acreditarea personalului „Pro Bono” în domenii legate de activitate și egalitate de gen.</li><li>• echiparea „Pro Bono” pentru a asigura procesul de operare.</li></ul>

<p><b>Descrierea serviciilor, activităților</b></p>	<p>Expertul/a va fi contractat/ă pentru adaptarea documentelor interne din perspectiva egalității de gen și instruirea membrilor Organizației.</p> <p>Planul de Lucru va include:</p> <p><b>Activitatea 1.</b> Dezvoltarea unei proceduri interne privind resurse umane ale Organizației.</p> <p><b>Activitatea 2.</b> Elaborarea politicii interne de protecție și de confidențialitate a datelor cu caracter personal.</p> <p><b>Activitatea 3</b> Ajustarea și actualizarea Manualului de Proceduri interne și a Statutului Organizației, ținând cont de perspectiva egalității de gen.</p> <p><b>Activitatea 4</b> Instruirea echipei privind procedurile interne și utilizarea acestora.</p> <p><b>Activitatea 5</b> Instruirea membrilor echipei privind egalitatea de gen.</p> <p><b>Activitatea 6</b> Dezvoltarea unui mecanism de colectare a datelor din perspectiva egalității de gen a participanților.</p> <table border="1" data-bbox="505 997 1427 1556"> <thead> <tr> <th></th> <th><b>Rezultate</b></th> <th><b>Zile de lucru</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.1.</td> <td>Elaborarea procedurii interne privind resursele umane.</td> <td>10 zile</td> </tr> <tr> <td>1.2</td> <td>Oferirea de suport tehnic în elaborarea politicii interne de protecție și confidențialitate a datelor cu caracter personal.</td> <td>10 zile</td> </tr> <tr> <td>1.3</td> <td>Oferirea de suport tehnic în procesul de ajustare a Manualului de Procedură internă și a Statutului Organizației din perspectiva egalității de gen.</td> <td>7,5 zile</td> </tr> </tbody> </table>		<b>Rezultate</b>	<b>Zile de lucru</b>	1.1.	Elaborarea procedurii interne privind resursele umane.	10 zile	1.2	Oferirea de suport tehnic în elaborarea politicii interne de protecție și confidențialitate a datelor cu caracter personal.	10 zile	1.3	Oferirea de suport tehnic în procesul de ajustare a Manualului de Procedură internă și a Statutului Organizației din perspectiva egalității de gen.	7,5 zile
	<b>Rezultate</b>	<b>Zile de lucru</b>											
1.1.	Elaborarea procedurii interne privind resursele umane.	10 zile											
1.2	Oferirea de suport tehnic în elaborarea politicii interne de protecție și confidențialitate a datelor cu caracter personal.	10 zile											
1.3	Oferirea de suport tehnic în procesul de ajustare a Manualului de Procedură internă și a Statutului Organizației din perspectiva egalității de gen.	7,5 zile											
<p><b>Locația desfășurării serviciilor</b></p>	<p>Instruirile sunt planificate fizic, la sediul organizație. Elaborarea documentelor, de la distanță.</p>												
<p><b>Monitorizarea activității și verificarea progresului, cerințele raportării, periodicitatea și</b></p>	<p>Se vor organiza întâlniri regulate cu echipa AO Centrul de Informare și Resurse „Pro Bono”, pentru a stabili progresul realizării obiectivelor. Orice provocare, obstacol care ar împiedica activitatea va fi comunicat AO CIR „Pro Bono” împreună cu măsurile de eliminare. De asemenea, monitorizarea va fi asigurată prin transmiterea informației prin intermediul:</p>												

<b>Data-limită</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- E-mail;</li> <li>- Apeluri telefonice;</li> <li>- Întâlniri online;</li> <li>- Întâlniri fizice;</li> <li>- Raport post activate.</li> </ul>
<b>Calificarea, experiența profesională, cerințele de limbă</b>	<p>Pentru selectarea expertului național, vor fi cerute următoarele calificări:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Calificare academică:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Licență în domeniul politicilor sociale, politicilor interne, drept și alte domenii relevante.</li> <li>2. Alte instruirii relevante pentru activitate (instruiri în domeniul drepturilor omului, egalitate de gen, resurse umane).</li> </ol> </li> <li>- <b>Experiență:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cel puțin 2 ani de experiență pe domeniul de intervenție;</li> <li>2. Experiență de lucru cu organizații non guvernamentale;</li> <li>3. Experiență în organizarea, moderarea, facilitarea lucrului în grup, cercetărilor, consultații la nivel local/național, instruiri;</li> <li>4. Cunoaștere bună a domeniului drepturilor omului și dimensiunii egalității de gen.</li> <li>5. Minim 2 contracte similare anterior implementate cu succes.</li> </ol> </li> <li>- <b>Cunoașterea limbilor:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fluentă în limba română.</li> <li>2. Cunoașterea limbii engleze constituie un avantaj.</li> </ol> </li> </ul>
<b>Alte informații relevante sau condiții speciale</b>	Expertul va pregăti plata per zi de lucru. Plata va fi efectuată în MDL.
<b>Modalitatea de participare și selectare</b>	<p>Persoanele interesate trebuie să transmită un dosar, care să conțină:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- CV cu menționarea a cel puțin 2 contracte similare anterior implementate;</li> <li>- Oferta financiară per zi de lucru.</li> </ul>

**Aplicațiile vor fi evaluate în baza următoarelor criterii:**

<b>Criteriu</b>	<b>Punctaj</b>
Experiență pe domeniul de intervenție, cu o activitate de minim 2 ani	30 puncte
Calitatea metodologiei propuse în realizarea activităților	20 puncte

Oferta financiară	30 puncte
Cunoașterea specificului dimensiunii de egalitate de gen și de gestionare a resurselor umane.	20 puncte
<b>Total:</b>	<b>100 puncte</b>

Dosarul de participare va fi transmis până în data de 15 iunie 2023, prin e-mail la adresa [management.probono@gmail.com](mailto:management.probono@gmail.com) și [cir.probono@gmail.com](mailto:cir.probono@gmail.com) cu mențiunea „**EXPERT ÎN ELABORARE DE DOCUMENTE INTERNE**”.